



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

Via Egitto, 1 - 92027 L I C A T A (AG)

Tel. 0922 773044 - fax 0922 773550

Sito Web: www.istitutocomprensivomarconilicata.edu.it

PEC agic834003@pec.istruzione.it e-mail agic834003@istruzione.it

Codice Meccanografico. Agic834003

IST.COMPR. "MARCONI" LICATA
Prot. 0004012 del 27/03/2025
04-05-01 (Uscita)

Alla Dott.ssa Termini Laura

Al fascicolo PNRR/sottofascicolo PNRR D.M. 19

OGGETTO: INCARICO DI ESPERTO ESTERNO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL C.C. (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) A VALERE SU:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-53510

Titolo progetto: Creare relazioni per un futuro consapevole

CUP: C64D21000850006

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

art.2222 del CC e successivi TRA

L'I.C. "G. Marconi", situato in via Egitto n. 1 Licata (AG) – tel. 0922/773044, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Maurilio Lombardo, nato ad Agrigento il 18/05/1963, domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Istituito Comprensivo " G. Marconi" di Licata (AG) Via Egitto n. 1, codice fiscale 81000570846

E

La Dott.ssa Termini Laura, di seguito indicata come "Prestatore", nata a Licata il 29/04/1981 ed ivi residente in C.da Montesole - C.F. TRMLRA81D69E573X

PREMESSO CHE:

- 1) L'Istituto Comprensivo "G. Marconi" attua azioni nell'ambito dei progetti ricadenti nei Fondi Europei nella programmazione PNRR in relazione ai percorsi formativi relativi al D.M. 19/2024;
- 2) Il progetto è stato autorizzato con atto di concessione prot. N. 0142989 del 12/10/2024;
- 3) Il Soggetto promotore ha la necessità di un **esperto** per l'attuazione dei seguenti percorsi formativi:

PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO

N. percorsi	Durata singola edizione	Tipologia incarico	Ambito disciplinare	Titolo edizione	Compenso orario Lordo Stato	Compenso complessivo Lordo Stato
1	20	Esperto	Psicologia	MentOr Psicologia 1	€ 42,00	€. 840,00
1	20	Esperto	Psicologia	MentOr Psicologia 2	€ 42,00	€. 840,00
1	20	Esperto	Psicologia	MentOr Psicologia 3	€ 42,00	€. 840,00
1	20	Esperto	Psicologia	MentOr Psicologia 4	€ 42,00	€. 840,00
1	20	Esperto	Psicologia	MentOr Psicologia 5	€ 42,00	€. 840,00

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Codice di procedura civile all'art. n.2222 e successivi;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 12757 del 16/12/2024, relativo all'importo finanziato di € 126.766,22;

VISTA la nomina del Dirigente scolastico, Prof. Maurizio Lombardo, avente ad oggetto l'assunzione dell'incarico di RUP per l'attuazione del presente progetto, prot. n. 908 del 28/02/2025.;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE

VISTO il bando, pubblicato in data 04/02/2025 con prot. N 1250 per il reclutamento delle seguenti professionalità:

- Esperti interni ed esterni
- Componenti interni del Team per la prevenzione della dispersione scolastica
- Tutor interni;

RILEVATA la necessità di esaminare le domande pervenute ed acquisite agli atti, onde procedere alla verifica del possesso dei requisiti e l'attribuzione del relativo punteggio;

VISTO il decreto di nomina della commissione di selezione del 19/02/2025 prot. n. 2024;

VISTO il verbale n. 1 della commissione di selezione del 19 febbraio 2025 prot. n. 2028;

VISTO il verbale n. 2 della commissione di selezione del 20 febbraio 2025 prot. n. 2050;

VISTE le graduatorie provvisorie pubblicate in data 07/03/2025 con prot. n. 2818;

VISTO il verbale conclusivo della commissione di valutazione prot. n. 3318 del 14/03/2025;

VISTE le graduatorie definitive pubblicate in data 14/03/2025 con prot. n. 3321;

VISTO il decreto di individuazione del personale pubblicato in data 25/03/2025 con prot. n. 3812;

DATO ATTO che la S/V è in possesso delle competenze necessarie per lo svolgimento dell'incarico assegnato.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo/prestazione occasionale avente ad oggetto l'attività di **Esperto per l'attuazione dei percorsi formativi "MentOr Psicologia 1", "MentOr Psicologia 2", "MentOr Psicologia 3", "MentOr Psicologia 4" e "MentOr Psicologia 5" nell'ambito del progetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 –**

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19). **CNP: M4C111.4-2024-1322-P-53510 - Titolo progetto: Creare relazioni per un futuro consapevole.**

2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo3–Durata e orario della prestazione

1. La prestazione consiste in n. **100** ore di attività di **Esperto (articolate in n. 5 moduli di 20 ore ciascuno)** e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente contratto fino al termine del progetto. L'orario di espletamento dell'incarico verrà successivamente concordato con il Dirigente Scolastico ed avrà natura vincolante per il prestatore.
2. La non accettazione dell'orario di incarico comporterà l'immediato recesso, anche unilaterale, del contratto

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo orario, lordo Stato, è pari a **€ 34,00**;
2. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto per singolo modulo formativo è di **€ 840,00 (€ 34,00/ora x n. 20 ore)** al lordo dell'IVA se dovuta e di tutte le ritenute di legge ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
3. La prestazione è esclusa dal campo di applicazione IVA ai sensi dell'art. 5 comma 2 del DPR n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni.
4. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto.
5. Ai sensi dell'art.7 comma 6 D.lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
6. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata a ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del Prestatore e della documentazione richiesta e comunque solo a seguito accreditamento dei fondi ministeriali/europei. Ai soli fini della liquidazione il Prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:
 - Nota debito/fattura;
 - Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
 - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un Istituto di Credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 – Rimborso spese

1. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 4.

Articolo 6–Compiti del Prestatore

COMPITI DELL'ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del Prestatore

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il Prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il Prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico, al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Il Prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. Il Prestatore solleva l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

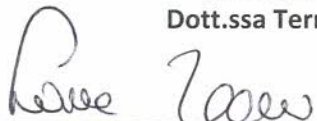
Articolo 8 – Altre disposizioni

1. È facoltà del Committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il Prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il Committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
3. Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al Prestatore.
4. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Agrigento.
5. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del Codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
6. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N.131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
7. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del Prestatore.

Art. 9 - Informativa sul Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dal Gestore, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.
2. Il Gestore potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR, il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il prestatore Dott.ssa Termini Laura 	F.TO DIGITALMENTE DA Il Dirigente Scolastico Prof. Maurizio Lombardo  MAURILIO LOMBARDO 27.03.2025 12:53:21 GMT+01:00
--	--

Ai sensi dell'art.1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 2 (Oggetto della prestazione), 3 (Durata e orario della prestazione), 4 (Corrispettivo)

Il Prestatore
Dott.ssa Termini Laura

